

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA SIWZ

Roboty remontowo-budowlane w obiektach Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Gdańsku

Zamawiający: Wojewódzki Sąd Administracyjny
Aleja Zwycięstwa 16/17
80 – 219 Gdańsk

Gdańsk, dnia 04.06.2009 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

*na zamówienie publiczne poniżej równowartości 5 150 000 Euro
w trybie przetargu nieograniczonego*

1. Nazwa oraz adres zamawiającego.

Zamawiającym jest Wojewódzki Sąd Administracyjny w Gdańsku , Al. Zwycięstwa 16/17, 80-219 Gdańsk , tel. (058)52 44 381, faks (058)52 44 386.

2. Tryb udzielenia zamówienia.

Zamówienie jest udzielane w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007r Nr 223 poz.1655 z późniejszymi zmianami) zwanej dalej ustawą.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia są:

**Roboty remontowo-budowlane w obiektach Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego
w Gdańsku**

3.1. Zakres rzeczowy robót :

W budynku Sądu w Gdańsku przy al. Zwycięstwa 16/17

- remont tarasu –wymiana posadzki z płytek gres na pokrycie z pap termozgrzewalnych na powierzchni ok. 103 m²
- remont doświetlaczy piwnicznych – likwidacja doświetlaczy murowanych i montaż doświetlaczy z poliestru na dwóch oknach.
- wykonanie wentylacji grawitacyjnej pomieszczenia kotłowni

W budynku administracyjno – biurowym przy al. Zwycięstwa 21

- remont pomieszczeń mieszkalnych w suterenie budynku
- remont balkonu na I piętrze (pokój nr 21) wymiana posadzki

W budynku przy al. Zwycięstwa 20

- wykonanie wentylacji wywiewnej z pomieszczeń w piwnicy

3.2. Dokumentacja projektowa :

Przedmiot zamówienia określają:

1. Dokumentacja wykonania robót w branży sanitarnej , lokalizacja : Gdańsk, al. Zwycięstwa 20 nr dokumentacji 191/01 – Wentylacja wywiewna z pomieszczeń w piwnicy włączenie przewodu tłocznego kanalizacji sanitarnej do studzienki rewizyjnej.
2. Dokumentacja wykonania robót w branży sanitarnej , lokalizacja Gdańsk , al. Zwycięstwa 16/17 nr dokumentacji 191/02– Wentylacja grawitacyjna pomieszczenia kotłowni

wykonane w listopadzie 2008r. przez Instalacje –Obsługa Inwestycji ul. Słowiańska 30/11 w Gdańsku.

3. Opis Techniczny robót budowlanych w obiektach Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Gdańsku.
4. Szczegółowe Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych
Branża budowlana

wykonane w kwietniu 2009r. przez Przedsiębiorstwo Usługowe Mirosław A.Lewandowski
ul. Władysława IV 7/9 w Elblągu.

- 3.3. Wykonawca w formie oświadczenia w ofercie **potwierdzi, że zapoznał się z wymienionymi w pkt. 3.2. dokumentami.**
- 3.4. Zgłoszenia ewentualnych uwag do dokumentacji j.w. Wykonawca dokona w okresie przewidzianym na sporządzenie oferty w trybie określonym w art. 38 ust. 1 ustawy.

4. Warunki prowadzenia robót.

- 4.1. Zamawiający przekaze wykonawcy plac budowy.
- 4.2. Roboty remontowe należy prowadzić w sposób zapewniający bezpieczeństwo osób przebywających w budynku.
- 4.3. Wykonawca potwierdzi sporządzenie *planu bioz* w oświadczeniu o podjęciu obowiązków kierownika budowy.
- 4.4. Wykonawca winien przestrzegać warunków prowadzenia robót zawartych w :
 - a) specyfikacji technicznej warunków wykonania i odbioru robót budowlanych,
 - b) założeniach do technologii wykonania robót zawartych w opisie technicznym do dokumentacji projektowej.
- 4.5. Wykonawca zapewni warunki umożliwiające prawidłowe wykonanie prac budowlano –montażowych oraz uwzględni w wynagrodzeniu koszty z tym związane.
- 4.6. Zamawiający nie przewiduje dodatkowego wynagrodzenia za:
 - a) dozór budowy,
 - b) zagospodarowanie placu budowy,
 - c) utrudnienia związane z realizacją zadania,
 - d) tymczasowe składowisko materiałów z demontażu na placu budowy.

Koszty za w/w elementy wykonawca winien uwzględnić w wynagrodzeniu ryczałtowym.

- 4.7 Wykonawca zobowiązany jest do systematycznego prowadzenia prac porządkowych w rejonie placu budowy.
- 4.8. Przed rozpoczęciem robót wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia harmonogramu robót
- 4.9. Wykonawca zobowiązany jest:
 - zapewnić bezpieczne przejścia piesze oraz dojazd,
 - zapewnić bezpieczeństwo osób przebywających w terenie oraz ochronę mienia,
 - odgrodzić strefę roboczą przed dostępem osób trzecich poprzez ogrodzenie i oznakowanie,
 - po zakończeniu robót teren budowy doprowadzić do stanu pierwotnego,
 - prowadzić roboty zgodnie z przepisami bhp i p.poż. oraz utrzymać plac budowy w należyтым porządku,
 - przyjąć technologię i organizację robót, która nie spowoduje dewastacji wykonanych robót,
 - zorganizować we własnym zakresie czasowy plac składowy urobku powstały podczas wykonywania robót.
- 4.10. Odpady budowlane, gruz i śmieci należy wywieźć na legalne wysypisko. Koszty wywozu wraz z jego utylizacją należy uwzględnić w wynagrodzeniu ryczałtowym.

Wykonawca dostarczy zamawiającemu dokumenty potwierdzające dokonanie w/w wywozu na legalne wysypisko.

- 4.11. Wykonawca we własnym zakresie zorganizuje czasowe zaplecze budowy na terenie przeznaczonym pod realizację zadania.
- 4.12. Zasilanie placu budowy w wodę i energię elektryczną wykonawca zrealizuje na swój koszt z miejsc wskazanych przez zamawiającego.
- 4.13. Parametry techniczne materiałów i wyrobów użytych do wykonania zamówienia **nie mogą być niższe od przyjętych** przykładowo w przedmiarach i opisie robót.
- 4.14. Na wszystkie materiały pochodzenia chemicznego wykonawca winien dostarczyć (*przed wbudowaniem tych materiałów i uzyskaniu stosownej akceptacji Inwestora*) **atesty** lub **świadcstwa** Instytutu Techniki Budowlanej dopuszczające stosowanie ich w obiektach użyteczności publicznej chyba, że zostały wprowadzone do obrotu zgodnie z przepisami odrębnymi (art. 10 - ustawy Prawo budowlane /tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 156 poz. 1118 z późniejszymi zmianami ./

5. Termin wykonania zamówienia.

Rozpoczęcie – 20.07.2009 r., zakończenie – 21.09.2009 r

6. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz sposób oceny ich spełnienia.

W prowadzonym postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art.22 ust.1 ustawy .

Zamawiający uzna ,że powyższe warunki zostały spełnione, jeżeli wykonawca:

- a) osiągnął łącznie w *ostatnich dwóch latach obrotowych*, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres obrót ogółem w wysokości co najmniej 1 mln. zł,
- b) wykonał **w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania** o udzielenie zamówienia, **a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie** co najmniej 3 roboty budowlane w zakresie robót ogólnobudowlanych o wartości jednostkowej równej lub większej od 200 tys. zł brutto,
- c) nie podlega wykluczeniu z postępowania na podst. art.24 ust.1 i 2 ustawy,
- d) jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie mniejszą niż 100.000 zł.

Ocena spełnienia tych warunków zostanie dokonana na podstawie oceny załączonych do oferty dokumentów i oświadczeń.

7. Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawcy powinni dołączyć do oferty:

- 7.1. podpisane oświadczenia o spełnieniu warunków określonych w art.22 ust.1 ustawy oraz pozostałe oświadczenia zawarte w załączniku nr 1 do oferty .
- 7.2. aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej - **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert** .
- 7.3. oświadczenie o wysokości obrotu ogółem **za okres ostatnich dwóch lat obrotowych**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy –za ten okres

7.4. wykaz wykonanych robót budowlanych w zakresie robót ogólnobudowlanych **w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zgodnie z pkt 6 b warunków udziału w postępowaniu (w tym celu należy wypełnić zał. nr 5 do wzoru oferty oraz dołączyć dokumenty potwierdzające wykonanie robót z należytą starannością). **Dokumenty powinny być wystawione przez inwestora (zamawiającego), lub generalnego wykonawcę.**

8. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

Wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub za pomocą faksu. Jeżeli strony porozumiewają się za pomocą faksu, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt jego otrzymania. Oświadczenia wykonawcy przekazują wyłącznie na piśmie. Do kontaktów z wykonawcami zamawiający wyznacza pracownika WSA: Magdalena Józwiak - Lewandowska, pok.206.

9. Wymagania dotyczące wadium.

W niniejszym postępowaniu zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

10. Termin związania ofertą.

Termin związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert i wynosi **30 dni**.

11.Opis sposobu przygotowywania ofert.

- 11.1. Oferta musi być przygotowana wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ.
- 11.2. Oferta musi być przygotowana w języku polskim.
- 11.3. Oferta musi być złożona w trwale zamkniętym opakowaniu z nazwą i dokładnym adresem wykonawcy (dopuszcza się odcisk pieczęci) oraz napisem:

**OFERTA PRZETARGOWA na:
Roboty remontowo-budowlane w obiektach Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w
Gdańsku**

- 11.4. Oferta musi być sporządzona w sposób czytelny, pisemnie na papierze, opieczetowana pieczęcią firmową i pieczęciami imiennymi oraz podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy.
- 11.5. Wykaz wymaganych oświadczeń i dokumentów, które należy dołączyć do oferty zawiera pkt. 7 SIWZ.
- 11.6. Oświadczenia wystawiane przez wykonawcę muszą być przedstawione w oryginale i być przez niego podpisane.
- 11.7. Pozostałe dokumenty muszą być przedstawione w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osoby do tego upoważnione lub odpisów poświadczonych notarialnie.
- 11.8. Pełnomocnictwo dołączone do oferty musi być złożone w oryginale lub odpisie poświadczonym notarialnie.
- 11.9. Wszystkie strony oferty zawierające tekst muszą być kolejno ponumerowane i parafowane przez osoby podpisujące ofertę.

- 11.10. Ewentualne poprawki w ofercie muszą być parafowane przez osoby podpisujące ofertę.
- 11.11. W przypadku wysłania oferty drogą pocztową, jako termin jej złożenia uznaje się termin, w jakim znalazła się ona w posiadaniu zamawiającego.
- 11.12. a) Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ w trybie art. 38 ust. 1 ustawy. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień chyba, że prośba o wyjaśnienie wpłynęła do zamawiającego na mniej niż 6 dni, przed terminem składania ofert,
- b) treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający zamieszcza na stronie internetowej pod ogłoszeniem o zamówieniu oraz przekazuje wykonawcom którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia.
- 11.13. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
- 11.14. Koszt przygotowania oferty ponosi wykonawca.
- 11.15. Wykonawca obowiązany jest wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

12. Oferta wspólna.

Wykonawcy mogą złożyć wspólną ofertę pod warunkiem ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo to może również zawierać umocowanie do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo powinno być udzielone na piśmie i dołączone do oferty w oryginale lub odpisie poświadczonym notarialnie.

Umocowanie do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub do zawarcia umowy może być zawarte w treści umowy konsorcjum.

Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, zamawiający będzie *żądać przed zawarciem umowy* w sprawie zamówienia publicznego, *umowy regulującej współpracę tych wykonawców*.

Do oferty powinny być dołączone oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie przez poszczególnych wykonawców warunków określonych w ustawie oraz w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Dopuszcza się możliwość składania wspólnych oświadczeń wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia potwierdzających, że razem spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust.1 pkt. 1-3 ustawy.

Warunki, o których mowa w pkt. 6a,6d, SIWZ dotyczą łącznie wszystkich wykonawców, składających ofertę wspólną, stąd wielkości podane przez poszczególnych wykonawców podlegać będą sumowaniu.

Warunek wskazany w punkcie 6b SIWZ zostanie uznany za spełniony, jeżeli spełni go w całości co najmniej jeden z wykonawców.

Warunek wskazany w punkcie 6c SIWZ musi być spełniony przez każdego wykonawcę z osobna.

Niespełnienie powyższych wymogów skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy.

13. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

Składanie ofert : w siedzibie zamawiającego – Wojewódzki Sąd Administracyjny w Gdańsku
Aleja Zwycięstwa 16/17, 80 – 219 Gdańsk

Termin składania ofert **29.06.2009 r. do godz. 10⁰⁰.**

Otwarcie ofert : w siedzibie zamawiającego, pokój **nr 322.**

Termin otwarcia ofert **29.06.2009 r. godz. 10³⁰.**

14. Opis sposobu obliczenia ceny.

14.1. Podstawą do obliczenia ceny oferty jest:

- dokumentacja projektowa w tym: przedmiary robót, dokumentacja techniczna, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych wymienione w pkt. 3.2. specyfikacji
- wizja lokalna wykonawcy na terenie przewidzianym do realizacji zamówienia.
- zakres czynności i obowiązków wynikających z warunków prowadzenia robót podanych w pkt. 4 specyfikacji.

14.2. Oferowana cena za wykonanie przedmiotu zamówienia stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe. Nie dopuszcza się podawania w ofercie ceny z zastosowaniem upustu.

14.3. Cenę oferty należy podać z uwzględnieniem podatku VAT = 22 %, w rozbiciu na elementy określone w tabeli elementów stanowiącej załącznik Nr 1 do wzoru oferty.

14.4. Jeżeli przy obliczaniu ceny wykonawca pominie roboty, których wykonanie jest niezbędne przy realizacji przedmiotu zamówienia, nie zostaną one dodatkowo opłacone po ich wykonaniu, gdyż zamawiający uważać będzie, że zostały ujęte w cenie oferty.

14.5. Zamawiający zaleca zapoznanie się z miejscem, stanem istniejącym i warunkami realizacji zamówienia.

15. Kryteria, którymi będzie się kierował zamawiający przy wyborze oferty.

Jedynym kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty jest cena. Zamawiający wybierze ofertę wykonawcy z ceną najniższą, który nie będzie podlegał wykluczeniu z postępowania, a jego oferta nie będzie podlegała odrzuceniu.

16. Informacja o formalnościach, jakie powinny być dopełnione w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 16.1. O wyborze oferty zamawiający powiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
- 16.2. Zawarcie umowy wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ nastąpi w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
- 16.3. Jeśli wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy, zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
- 16.4. Przed podpisaniem umowy wykonawca przedłoży zamawiającemu do uzgodnienia harmonogram rzeczowo-finansowy robót.
- 16.5. W umowie zostanie określony zakres robót, które wykonawca będzie wykonywał własnymi siłami lub za pomocą podwykonawców.
- 16.6. W przypadku zadeklarowania przez wykonawcę wykonania części robót przez podwykonawcę, rozliczenie robót i warunki płatności zostaną dokonane zgodnie z § 5* i § 6* lub § 5** i § 6** wzoru umowy.
- 16.7. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia zamawiającemu umowy z podwykonawcą lub jej projektu, wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót określonych w umowie lub projekcie.

- 16.8. Jeżeli zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu umowy lub projektu umowy nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, będzie to oznaczało, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
- 16.9. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą wymagana jest zgoda zamawiającego i wykonawcy. Postanowienie pkt. 16.7. stosuje się odpowiednio.

17. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 17.1. Dla zapewnienia należytego wykonania umowy ustala się zabezpieczenie w wysokości 5 % od ceny całkowitej podanej w ofercie.
- 17.2. Zabezpieczenie określone w pkt. 17.1. zostanie wniesione **najpóźniej w dacie zawarcia umowy**, przy czym można je wnieść według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
- a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust.5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 17.3. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w pieniądzu wykonawca wpłaci pełną kwotę zabezpieczenia na konto zamawiającego: nr **18 1010 1140 0071 0013 9120 0000**.
- 17.4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie poręczenia lub gwarancji, gwarant musi zapewnić **bezwarunkową** zapłatę kwoty poręczenia (gwarancji) na pierwsze żądanie zamawiającego, właściwie podpisane, zawierające oświadczenie zamawiającego, że wykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał umowę bądź nie usunął wad ujawnionych w okresie rękojmi. Gwarant winien zobowiązywać się do wypłaty kwoty poręczenia (gwarancji) w terminie 15 dni od otrzymania żądania zapłaty.
- 17.5. Zabezpieczenie w wysokości określonej w punkcie 17.1. służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia.
- 17.6. W ciągu 30 dni od przekazania przez wykonawcę robót budowlanych i przyjęcia ich przez zamawiającego jako należycie wykonanych, zamawiający zwróci 70% kwoty zabezpieczenia, wniesionego w pieniądzu zatrzymując pozostałe 30% na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady przedmiotu zamówienia.
- 17.7. Kwota stanowiąca zabezpieczenie roszczeń w okresie rękojmi zostanie zwrócona w ciągu 15 dni po upływie rękojmi, po potrąceniu ewentualnych odszkodowań i kosztów zastępczego usunięcia wad.
- 17.8. Zabezpieczenie wnoszone w formie poręczenia lub gwarancji powinno być wniesione w pełnej wysokości /100%/ jako zabezpieczenie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady przedmiotu zamówienia wynosi 30% wysokości zabezpieczenia i zostanie zwrócona wykonawcy w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi.
- 17.9. Jeżeli zostanie przesunięty termin wykonania przedmiotu umowy, wykonawca zobowiązany jest przesunąć termin ważności poręczenia (gwarancji) w terminie podpisania aneksu do umowy.

18. Wzór umowy.

Zamawiający wymaga od wybranego wykonawcy zawarcia umowy wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do specyfikacji.

19. Zmiany umowy:

- 19.1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić w następujących przypadkach:
 - 19.1.1. Zmian nie dotyczących treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy
 - 19.1.2. Zmian korzystnych dla zamawiającego, których konieczność wprowadzenia wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
 - 19.1.3. Braku możliwości dotrzymania przez wykonawcę terminu wykonania przedmiotu umowy z przyczyn niezależnych od wykonawcy, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
 - 19.1.4. Przesunięcia terminu wykonania przedmiotu umowy ze względu na konieczność wykonania robót (prac) dodatkowych koniecznych, o ile nie jest możliwe równoległe wykonywanie robót (prac).
 - 19.1.5. Dopuszczalnej prawem zmiany stron umowy lub oznaczenia stron umowy.
 - 19.1.6. Zmiany wynagrodzenia w następstwie zmiany przepisów o podatku od towarów i usług (VAT)
 - 19.1.7. Zmiany w zakresie przedmiotu zamówienia, jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian jest skutkiem zmiany przepisów prawa.
 - 19.1.8. Wynagrodzenie umowne może ulec zmianie w przypadku ograniczenia przez zamawiającego zakresu przedmiotu umowy z przyczyn, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
- 19.2. Strona występująca o zmianę postanowień umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1. Wniosek o zmianę postanowień umowy musi być wyrażony na piśmie.
- 19.3. Zmiana umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

20. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

- 20.1. Środki ochrony prawnej określone w art. 179-198 ustawy przysługują wykonawcom i innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
- 20.2. Przed upływem terminu do składania ofert w przypadku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym wykonawców wpisanych na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu.
- 20.3. Protest składa się wyłącznie w formie pisemnej. Przekazanie zamawiającemu protestu w formie faksu w terminie, o którym mowa w art. 180 ust.2,3, i 6 ustawy a następnie niezwłocznie w formie pisemnej będzie uważane za terminowe wniesienie protestu.
- 20.4. Środkami ochrony prawnej są:
 1. Protest wnoszony do zamawiającego zgodnie z art. 180 ustawy.
 2. Odwołanie zgodnie z art. 184 ustawy.
 3. Skarga do sądu, zgodnie z art. 194 ustawy.

21. Informacje dodatkowe.

Wykonawca składający ofertę ma prawo zastrzec, nie później niż w terminie składania ofert, nieudostępnianie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji .

Załączniki:

Załącznik nr 1 - wzór oferty

Załącznik nr 2 - wykaz dokumentów wymaganych od wykonawców

Załącznik nr 3 - wzór umowy

Załącznik nr 4 - przedmiary robót

Załącznik nr 5 - specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych

oraz dokumentacja techniczna wymieniona w pkt. 3.2 specyfikacji.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami 1-:- 3 zawiera 23 ponumerowane stron.

Załączniki nr 4-:-5 posiadają odrębną numerację.

O F E R T A

wraz z załącznikami do wypełnienia przez wykonawcę

1.	Pełna nazwa wykonawcy, (w przypadku oferty wspólnej – każdego z wykonawców) dokładny adres, telefon, faks <i>W przypadku osób fizycznych (dotyczy to również wspólników spółki cywilnej) należy podać imię, nazwisko i adres zamieszkania)</i>	
2.	Regon (w przypadku oferty wspólnej należy podać regon każdego z wykonawców)	
3.	Przedmiot zamówienia	Roboty remontowo-budowlane w obiektach Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Gdańsku
4.	Wynagrodzenie:	
4.1.	Cena stanowiąca wynagrodzenie ryczałtowe za kompleksową realizację przedmiotu zamówienia: - wynagrodzenie netto: - podatek VAT 22 %: - razem: (słownie złotych):	 (.....)
4.2.	Wynagrodzenie określone w pkt. 4.1. w rozbiciu na elementy wymienione w załączniku nr 1 do wzoru oferty.	wypełnić jako zał. nr 2 do oferty
4.3.	Składniki kalkulacyjne dla ustalenia wynagrodzenia za wprowadzone przez zamawiającego ewentualne roboty nieprzewidziane konieczne do wykonania : - robocizna: - narzut kosztów pośrednich: - zysk od R, S, Kp: Ceny materiałów i koszty pracy sprzętu w wielkościach nie przekraczających poziomu średnich cen krajowych w okresie realizacji wg cenników Sekocenbud-u, Orgbud-u łącznie z kosztami zakupu oraz wg faktur na materiały nie występujące w cennikach.	
5.	Termin wykonania zamówienia:	
6.	Okres rękojmi	3 lata

7.	Warunki płatności	Zgodnie z § 6, 6*, 6** wzoru umowy
8.	Części zamówienia, których wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy <i>(nie wypełnienie tej rubryki oznaczać będzie, iż wykonawca zamierza zrealizować całe zamówienie własnymi siłami.)</i>	

Niniejsza oferta wraz z załącznikami zawiera stron kolejno ponumerowanych i parafowanych przez wykonawcę.

Zastrzegam nieudostępnianie następujących informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji:

.....
.....
.....
.....

.....
(Pieczęć firmowa wykonawcy)

.....
Data i podpis wykonawcy
(pieczęć imienna oraz własnoręczny podpis
osoby (osób) umocowanych do reprezentowania
wykonawcy)

**WYKAZ DOKUMENTÓW WYMAGANYCH
OD WYKONAWCÓW**

Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej zgodnie z pkt.7.2 SIWZ	dołączyć jako załącznik nr 3 do oferty
Oświadczenie wykonawcy o wysokości obrotu ogółem zgodnie z pkt. 7.3 SIWZ	sporządzić jako załącznik nr 4 do oferty
Wykaz wykonanych robót budowlanych zgodnie z pkt. 7.4. SIWZ	sporządzić jako załącznik nr 5 do oferty (wg załączonego wzoru)
Pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia	dołączyć, jeżeli dotyczy

O Ś W I A D C Z E N I A

1.	O ś w i a d c z a m, że posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień
2.	O ś w i a d c z a m, że posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (lub przedstawiam pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia)
3.	O ś w i a d c z a m, że znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia
4.	O ś w i a d c z a m, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia
5.	O ś w i a d c z a m, że zapoznałem się z warunkami przetargu określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i przyjmuję je bez zastrzeżeń
6.	O ś w i a d c z a m, że zapoznałem się i sprawdziłem dokumentację projektową w tym przedmiary robót i nie wnoszę do nich uwag
7.	O ś w i a d c z a m, że pozostaję związany ofertą przez 30 dni, licząc od upływu terminu składania ofert
8.	O ś w i a d c z a m, że pod rygorem utraty wadium zobowiązuję się w razie wygrania przetargu podpisać umowę w wyznaczonym przez zamawiającego miejscu i terminie w brzmieniu stanowiącym zał. nr 3 do siwz
9.	Oświadczam, że jestem ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na cały okres obowiązywania umowy na kwotę nie mniejszą niż 100 000 zł.

.....
Podpis Wykonawcy

Tabela elementów wynagrodzenia ryczałtowego

**Dot. :Roboty remontowo-budowlane w obiektach Wojewódzkiego Sądu
Administracyjnego w Gdańsku**

Lp.	W Y S Z C Z E G Ó L N I E N I E	wartość robót
1.	remont tarasu –wymiana posadzki z płytek gres na pokrycie z pap termozgrzewalnych	
2.	remont doświetlaczy piwnicznych – likwidacja doświetlaczy murowanych i montaż doświetlaczy z poliestru na dwóch oknach.	
3.	wykonanie wentylacji grawitacyjnej pomieszczenia kotłowni	
4.	remont pomieszczeń mieszkalnych w suterenie budynku	
5.	remont balkonu - wymiana posadzki	
6.	wykonanie wentylacji wywiewnej z pomieszczeń w piwnicy	
Suma:		
Razem:		
podatek VAT 22 %:		
Ogółem:		

.....
(podpis Wykonawcy)

W Y K A Z

wykonanych robót budowlanych w zakresie robót ogólnobudowlanych o wartości jednostkowej równej lub większej od **200 000 zł brutto**
w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wykonany zakres rzeczowy	Wartość robót (brutto)	Termin realizacji od.....do.....	Inwestor (adres, telefon kontaktowy)
1.	2.	3.	4.	5.	6.

Uwaga!

Wykonawca winien przedstawić wykaz wykonanych robót ściśle według powyższego wzoru
W rubryce 5 „Termin realizacji od... do.....” należy podać daty wykonanych robót, miesiąc i rok rozpoczęcia i zakończenia

należy załączyć dokumenty do wymienionych w wykazie robót potwierdzające, że roboty te zostały wykonane należycie (wystawione przez inwestora/zamawiającego)

.....
Podpis Wykonawcy

U M O W A Nr.....

zawarta w dniu pomiędzy Wojewódzkim Sądem Administracyjnym w Gdańsku, al. Zwycięstwa 16/17 reprezentowanym przez :

.....
zwanym dalej „Zamawiającym”
a

.....
.....
zwanym dalej „Wykonawcą” reprezentowanym przez:

.....
.....
o następującej treści:

§ 1.

Przedmiot umowy

Zgodnie z:

- specyfikacją istotnych warunków zamówienia publicznego z dnia 04.06.2009 r.
- ofertą Wykonawcy
- pismem Zamawiającego o przyjęciu oferty Wykonawcy

stanowiącymi integralną część umowy,

Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje do wykonania realizację zadania pod nazwą:

**Roboty remontowo-budowlane w obiektach Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego
w Gdańsku**

§ 2.

Stosownie do art. 647¹ § 1 kc strony ustalają co następuje:

1. Wykonawca wykona własnymi siłami następujący zakres robót:

.....

2. Podwykonawca
wykona następujący zakres robót:

.....

§ 3.

Forma i wysokość wynagrodzenia

1. Wynagrodzenie ryczałtowe za przedmiot umowy wynosi:.....złotych
słownie złotych:
.....

w tym:

- wartość netto -
- podatek VAT = 22 % -
- R A Z E M -

2. Ustalone wynagrodzenie stanowić będzie wynagrodzenie ostateczne i niezmiennie do zakończenia zadania, z zastrzeżeniem postanowień § 14 .

3. Wynagrodzenie za roboty dodatkowe konieczne do wykonania

- 3.1. Wprowadzenie przez Zamawiającego robót dodatkowych, koniecznych do wykonania, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy może nastąpić wyłącznie na podstawie odrębnej umowy poprzedzonej protokołem konieczności zatwierdzonym przez Zamawiającego.
- 3.2. Roboty te będą wprowadzone przez Zamawiającego na zasadach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych.
- 3.3. Wykonawca nie może żądać od Zamawiającego wynagrodzenia za wyżej wymienione roboty zrealizowane przed datą podpisania umowy.
- 3.4. Wynagrodzenie za powyższe roboty ustalone będzie kosztorysem szczegółowym, sporządzonym na podstawie KNR z zastosowaniem czynników cenotwórczych, ustalonych w ofercie przetargowej tj.:

- robocizna
- narzut kosztów pośrednich
- zysk od $R + S + Kp$

Ceny materiałów i koszty pracy sprzętu w wielkościach nie przekraczających poziomu średnich cen krajowych w okresie realizacji wg cenników Sekocenbudu, Orgbudu łącznie z kosztami zakupu oraz wg faktur na materiały nie występujące w cennikach.

Podatek VAT według obowiązujących przepisów.

4. W przypadku ograniczenia przez Zamawiającego zakresu robót, o którym mowa w § 14 ust.1.1, wynagrodzenie ryczałtowe określone w ust.1 zostanie pomniejszone o wartość robót, od wykonania których odstąpiono. Wartość tych robót zostanie ustalona na zasadach wskazanych w ust.3.4, z tym, że ceny materiałów i koszty pracy sprzętu określone zostaną na poziomie średnich cen krajowych w okresie realizacji wg cenników Sekocenbudu, Orgbudu łącznie z kosztami zakupu oraz według faktur na materiały nie występujące w cennikach.

§ 4.

Terminy realizacji

1. Termin przekazania placu budowy -
2. Termin rozpoczęcia robót -
3. Termin zakończenia potwierdzony protokołem odbioru -
4. Termin określony w ust.3 może ulec przedłużeniu na warunkach określonych w § 14 umowy. Zmiana terminu wymaga pisemnego aneksu do umowy akceptowanego przez strony.
5. Harmonogram rzeczowo – finansowy robót stanowi zał. nr 5 do umowy.
6. Przed podpisaniem aneksu zmieniającego termin wykonania umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu do uzgodnienia zaktualizowany harmonogram rzeczowo –finansowy robót.

§ 5.

Rozliczenie robót

1. Podstawę rozliczenia robót objętych niniejszą umową będą stanowiły potwierdzone przez inspektora nadzoru protokoły wykonanych robót według procentowego zaawansowania elementów ustalonych w załączniku nr 4 do umowy.
2. Faktura przejściowa wystawiona będzie nie częściej niż raz w miesiącu.
3. Suma faktur przejściowa nie może przekroczyć 65% wartości umownej.
4. Fakturę końcową Wykonawca wystawi po odbiorze końcowym.

§ 5.*

(W przypadku wykonywania części robót przez Podwykonawców)

Rozliczenie robót

1. Podstawę rozliczenia robót wykonanych przez Wykonawcę, będą stanowią potwierdzone przez inspektora nadzoru protokoły wykonanych robót według procentowego zaawansowania elementów ustalonych w załączniku nr 4 do umowy.
2. Podstawę rozliczenia robót wykonanych przez Podwykonawców będą stanowią protokoły wykonanych robót potwierdzone przez kierownika budowy Wykonawcy i inspektora nadzoru.
3. Faktury przejściowe będą wystawione przez Wykonawcę i Podwykonawców nie częściej niż raz w miesiącu.
4. Suma faktur przejściowych Wykonawcy nie może przekroczyć 65 % wartości robót określonych w § 3 ust. 1.
5. Suma faktur przejściowych Podwykonawców nie może przekroczyć 65 % wartości umownej określonej w umowie Podwykonawcy z Wykonawcą.
6. Pozostałe do zapłaty wynagrodzenie należne Wykonawcy i Podwykonawcom, zostanie ujęte w fakturze końcowej wystawionej przez Wykonawcę po odbiorze końcowym przedmiotu zamówienia. Do faktury końcowej Wykonawcy zostaną dołączone uwierzytelnione kopie faktur końcowych Podwykonawców, sprawdzone i zaakceptowane przez Wykonawcę.
7. Rozliczenie należności Wykonawcy i Podwykonawców wynikające z faktur przejściowych i końcowych nastąpi zgodnie z § 6* ust.2 i 3.

§ 5.**

(W przypadku wykonywania części robót przez Podwykonawców)

Rozliczenie robót

1. Podstawę rozliczenia robót wykonanych przez Wykonawcę, będą stanowią potwierdzone przez inspektora nadzoru protokoły wykonanych robót według procentowego zaawansowania elementów ustalonych w załączniku nr 4 do umowy.
2. Podstawę rozliczenia robót wykonanych przez Podwykonawców będą stanowią protokoły wykonanych robót potwierdzone przez kierownika budowy Wykonawcy i inspektora nadzoru.
3. Faktury przejściowe będą wystawiane przez Wykonawcę i Podwykonawców nie częściej niż raz w miesiącu.
4. Suma faktur przejściowych Wykonawcy nie może przekroczyć 65% wartości robót określonych w § 2 ust.1.
5. Suma faktur przejściowych Podwykonawców nie może przekroczyć 65% wartości umownej określonej w umowie Podwykonawcy z Wykonawcą.
6. Pozostałe do zapłaty wynagrodzenie należne Wykonawcy i Podwykonawcom, zostanie ujęte w fakturach końcowych wystawionych przez Wykonawcę i Podwykonawców po odbiorze końcowym przedmiotu zamówienia. Faktury Podwykonawców winny być sprawdzone i zaakceptowane przez Wykonawcę.
7. Rozliczenie należności Wykonawcy i Podwykonawców wynikające z faktur przejściowych i końcowych nastąpi zgodnie z § 6 ** ust. 2 i 3 umowy.

§ 6.

Warunki płatności

1. Zamawiający oświadcza, że posiada środki finansowe na realizację robót objętych umową.
2. Należność za wykonane roboty płatna będzie na konto Wykonawcy.....
3. Termin płatności faktur za wykonane roboty wynosi do 28 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.
4. W przypadku nieterminowej płatności faktur, Wykonawcy przysługuje prawo dochodzenia odsetek w ustawowej wysokości.

§ 6.*

(W przypadku wykonywania części robót przez Podwykonawców)

Warunki płatności

1. Zamawiający oświadcza, że posiada środki finansowe na realizację robót objętych umową.
2. Należność za wykonane przez Wykonawcę roboty płatna będzie na jego konto.....
3. Należność za roboty wykonane przez Podwykonawców przekazana zostanie na konto Wykonawcy, po dostarczeniu przez niego dowodu zapłacenia tych należności Podwykonawcom. Dowodem tym jest oryginał oświadczenia Podwykonawcy o otrzymaniu należności wraz z uwierzytelnioną kopią faktury Podwykonawcy.
4. Termin płatności faktur za wykonane roboty wynosi do 28 dni od daty ich otrzymania przez Zamawiającego.
5. W przypadku nieterminowej płatności faktur Wykonawcy przysługuje prawo dochodzenia odsetek w ustawowej wysokości.

§ 6. **

(W przypadku wykonywania części robót przez Podwykonawców)

Warunki płatności

1. Zamawiający oświadcza, że posiada środki finansowe na realizację robót objętych umową.
2. Należność za wykonane przez Wykonawcę roboty płatna będzie na jego konto:.....
3. Należność za wykonane przez Podwykonawców roboty, płatna będzie bezpośrednio na ich konta:.....
4. Termin płatności faktur za wykonane roboty wynosi do 28 dni od daty ich otrzymania przez Zamawiającego.
5. W przypadku nieterminowej płatności faktur Wykonawcy (Podwykonawcy), przysługuje prawo dochodzenia odsetek w ustawowej wysokości.

§ 7.

Żadna ze stron nie może bez zgody drugiej strony przenieść na osobę trzecią wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy.

§ 8.

Odbiór końcowy

1. W terminie zakończenia przedmiotu umowy (§ 4 ust 3) Wykonawca zakończy wszystkie roboty objęte umową, wykona próby i sprawdzenia z wynikiem pozytywnym oraz przygotuje dokumentację odbiorową w dwóch egzemplarzach .
2. Odbiór końcowy przedmiotu umowy nastąpi w ciągu 14 dni od dnia potwierdzenia przez inspektora nadzoru spełnienia przez Wykonawcę warunków określonych w ust.1.

§ 9.

Ubezpieczenia

Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej o wartości polisy (ubezpieczenia) nie mniejszej od kwoty 100.000 zł i zobowiązuje się utrzymywać ciągłość tego ubezpieczenia na cały okres obowiązywania umowy.

§ 10.

(Dotyczy zabezpieczenia wnoszonego w pieniądzu)

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Dla zapewnienia należytego wykonania umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie w wysokościzł w pieniądzu .
2. Zabezpieczenie określone w ust. 1 służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia.
3. W ciągu 30 dni od przekazania przez Wykonawcę robót i przyjęcia ich przez Zamawiającego jako należycie wykonanych, Zamawiający zwróci 70% kwoty zabezpieczenia, zatrzymując pozostałe 30 % na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady przedmiotu zamówienia.
4. Kwota stanowiąca zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi zostanie zwrócona w ciągu 15 dni po upływie terminu rękojmi, po potrąceniu ewentualnych odszkodowań, kar umownych i kosztów zastępczego usunięcia wad.

§ 10.*

(Dotyczy zabezpieczenia wnoszonego w niepieniężnej formie)

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Dla zapewnienia należytego wykonania umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie w wysokości zł w formie
2. Poręczenie (gwarancja) zabezpieczające pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia zostanie zwrócone Wykonawcy w ciągu 30 dni od przekazania przez Wykonawcę robót i przyjęcia ich przez Zamawiającego jako należycie wykonanych.
3. Poręczenie (gwarancja) zabezpieczające roszczenia z tytułu rękojmi zostanie zwrócone Wykonawcy w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi, o ile Zamawiający stwierdzi brak wad lub ich terminowe usunięcie przez Wykonawcę.
4. Jeżeli zostanie przesunięty termin wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest przesunąć termin ważności poręczenia (gwarancji) w terminie podpisania aneksu do umowy.

§ 11.

Kary umowne

1. Za niedotrzymanie terminu umownego zakończenia robót Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego, za każdy dzień opóźnienia.
2. Za nieusunięcie wad ujawnionych w okresie rękojmi Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad.
3. Za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 10% wynagrodzenia umownego.
4. Za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego.
5. Za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn zależnych od Zamawiającego, innych niż określone w § 13 umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę w wysokości 10% wynagrodzenia umownego.
6. Przez wynagrodzenie umowne, o jakim mowa u ust.1-5 rozumie się wynagrodzenie ryczałtowe brutto określone w § 3 ust. 1 umowy.
7. Jeżeli kara umowna nie będzie pokrywała poniesionej szkody, strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości szkody rzeczywistej.

§ 12.

Rękojmia

1. Wykonawca udziela rękojmi na wykonane roboty na okres 3 lat od daty odbioru przedmiotu zamówienia.
2. W przypadku nieusunięcia wad przez Wykonawcę w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający może zlecić usunięcie tych wad ze środków pochodzących z zabezpieczenia wraz z odsetkami .

§ 13.

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy z ważnych przyczyn niemożliwych do przewidzenia w chwili zawierania umowy, jeśli jej dalsze wykonywanie nie leży w interesie publicznym.
2. Odstąpienie od umowy może nastąpić w ciągu miesiąca od powzięcia wiadomości o zaistnieniu powyższych okoliczności. Wykonawcy przysługiwałoby wówczas jedynie wynagrodzenie za wykonaną część robót.

§ 14.

Zmiany postanowień umowy

1. Zmiana postanowień umowy może nastąpić w następujących przypadkach:
 - 1.1. Zmian nie dotyczących treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy
 - 1.2. Zmian korzystnych dla Zamawiającego, których konieczność wprowadzenia wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
 - 1.3. Braku możliwości dotrzymania przez Wykonawcę terminu wykonania przedmiotu umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
 - 1.4. Przesunięcia terminu wykonania przedmiotu umowy ze względu na konieczność wykonania robót (prac) dodatkowych koniecznych, o ile nie jest możliwe równoległe wykonywanie robót (prac).
 - 1.5. Dopuszczalnej prawem zmiany stron umowy lub oznaczenia stron umowy.

- 1.6. Zmiany wynagrodzenia w następstwie zmiany przepisów o podatku od towarów i usług (VAT).
- 1.7. Zmiany w zakresie przedmiotu zamówienia, jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian jest skutkiem zmiany przepisów prawa.
- 1.8. Wynagrodzenie umowne może ulec zmianie w przypadku ograniczenia przez Zamawiającego zakresu przedmiotu umowy z przyczyn, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Strona występująca o zmianę postanowień niniejszej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1. Wniosek o zmianę postanowień umowy musi być wyrażony na piśmie.
3. Zmiana umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 15.

Inne postanowienia

1. Wykonawca we własnym zakresie zorganizuje czasowe zaplecze budowy- koszty jego urządzenia obciążają Wykonawcę.
2. Nadzór inwestorski ze strony Zamawiającego pełnić będzie inspektor nadzoru :
.....
3. Kierownikiem budowy /robót/ będzie:.....
.....
(nr uprawnień) (przynależność do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa)

§ 16.

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu Cywilnego i ustawy pzp.
2. Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sądy powszechne właściwe rzeczowo z siedzibą w Gdańsku.
3. Wszelkie zmiany warunków niniejszej umowy wymagają formy pisemnej – aneksu pod rygorem nieważności.
4. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa egzemplarze dla każdej ze stron.

Załączniki :

Zał.nr 1 – specyfikacja istotnych warunków zamówienia z dnia 04.06.2009 r.
 Zał.nr 2 – oferta Wykonawcy
 Zał.nr 3 – pismo Zamawiającego o przyjęciu oferty Wykonawcy
 Zał.nr 4 – tabela elementów wynagrodzenia ryczałtowego
 Zał.nr 5 – harmonogram rzeczowo-finansowy robót

Zamawiający:

Wykonawca: